

CONDITIONS GENERALES DE VENTES

(mises à jour le 22/01/2019)

PREAMBULE

Les présentes Conditions Générales de Vente (ci-après "CGV") s'appliquent, sans restriction ni réserve, à l'ensemble des services (ci-après "les Services") proposés par la société :

KROQY, Société par Actions Simplifiée, au capital de 2.000 euros, dont le siège social est situé à l'adresse suivante : 11 Chemin des Heurts, 91100 VILLABE, et immatriculée au RCS D'EVRY sous le numéro d'identification n°839 242 252, par l'intermédiaire de son site internet hébergé à l'adresse <https://www.kroqy.com> (ci-après le "Site").

Les présentes CGV sont accessibles en permanence sur le Site et prévaudront sur toute autre version ou tout autre document contradictoire. La Société se réserve le droit de modifier ponctuellement les CGV. Les modifications seront applicables dès leur mise en ligne.

En cas de doute sur l'une des conditions de vente, les usages en vigueur dans le secteur de la vente à distance par des sociétés dont le siège social est en France et le Code de la consommation s'appliquent.

L'Utilisateur du Site déclare à avoir pris connaissance des présentes CGV et les avoir acceptées sans restriction ni réserves en cochant la case prévue à cet effet ainsi que des conditions générales d'utilisation du Site.

Sauf preuve contraire, les données enregistrées dans le système informatique de la Société constituent la preuve de l'ensemble des communications et transactions conclues avec l'utilisateur.

ARTICLE 1. DÉFINITIONS

Les termes et expressions commençant par une majuscule, qu'ils soient au singulier ou au pluriel lorsqu'ils sont utilisés dans les présentes CGV ou sur tout autre document de la Société ont la signification suivante :

Client : désigne la personne physique, professionnel ou consommateur, utilisant les Services du Site pour diverses prestations, notamment des travaux de rénovation

- **Pro** : désigne les prestataires, professionnels au sens du code de la consommation.
- **Formulaire de préférences** : désigne le questionnaire présent sur le Site, permettant au Client de donner des informations à propos de son Projet
- **Projet** : désigne l'ensemble des informations fournies par le client à destination de la Société
- **Mission** : désigne la prestation de service fournie par la Société via son Site
- **Service** : désigne les services proposés par la Société

- **Devis** : désigne le document établi par la Société à partir des informations précisées par le Client
- **Commande** : désigne le(s) service(s) pour le(s)quel(s) le Client fait appel à la Société.

ARTICLE 2 - OBJET ET STATUT DES PRESENTES CONDITIONS GENERALES DE SERVICE

Les présentes CGV régissent d'une part, les relations entre la Société et le Client et d'autre part, les relations entre la Société et le Pro.

La Société KROQY est l'éditeur d'un Site internet lui permettant de proposer diverses prestations, notamment d'aménagement, de décoration d'intérieure et de rénovation immobilière.

La passation de commande d'un Service sur le Site conditionne l'acceptation sans réserve des CGV par le Client. A cet effet, le Client confirme accepter l'ensemble des CGV lorsqu'il coche la case « J'accepte les CGV » lors du paiement de l'acompte de la prestation ou lors de la signature du devis.

La Société se réserve la possibilité de modifier à tout moment les présentes CGV. Les CGV applicables seront les CGV en vigueur à la date de la Commande.

ARTICLE 3. PRESTATIONS PROPOSÉES PAR KROQY

3.1 Caractéristiques principales des Services

Les caractéristiques principales de chaque Service proposé par la Société sont stipulées et décrites dans le Devis.

Le Client déclare en avoir pris pleinement connaissance et les avoir acceptées sans réserve. Toutefois, en cas d'erreurs ou omissions dans la présentation, la responsabilité du vendeur ne pourra être engagée de ce fait.

Les photographies et graphismes éventuellement présentées dans le Devis ne sont pas contractuelles et ne sauraient engager la responsabilité de la Société le cas échéant.

3.2 Modifications des Services proposés

La Société reste libre de faire évoluer les Services proposés sur son Site. Elle s'engage à communiquer lesdites modifications sur son Site et à prévenir par tous les moyens qu'elle jugera nécessaire l'utilisateur, le cas échéant.

3.3 Passer commande

1ère étape – Choix de la mission

Lorsque le Client se connecte sur le Site, il a le choix entre plusieurs formules distinctes en termes de services proposés et de tarification.

Pour chacun des Services proposés par la Société, le Client pourra remplir un formulaire de préférences permettant de donner des détails sur son projet. En remplissant le formulaire de préférences présent sur le Site, le Client s'engage à fournir toutes les informations nécessaires à la réalisation du Devis.

L'ensemble des informations recueillies permet l'édition du Projet du Client et la réalisation du Devis. Passer cette étape, le Client peut à tout moment contacter la Société pour modifier les informations fournies. Les modifications seront alors directement prises en compte pour une mise à jour, le cas échéant, du Devis.

2ème étape – Rendez-vous téléphonique

Après avoir réceptionné les informations du Formulaire de préférences envoyés par le Client, la Société peut contacter le client par tous les moyens qu'elle jugera nécessaire. Cette première prise de contact permettra à la Société de préciser les informations du Projet du Client afin de déterminer la tarification adéquate.

Le Client s'engage à fournir à la Société les informations nécessaires à la réalisation du Devis.

3ème étape - Réception du devis

Le Devis est envoyé au Client par voie électronique ou est présenté au Client par tout autre moyen à l'initiative de la Société. Le Devis précisera l'ensemble des caractéristiques du Service proposé et notamment sa tarification. Celle-ci dépendra directement de la formule sélectionnée par le Client et des informations de son Projet.

La Société se réserve le droit de modifier le Devis dans un délai de 24h après son envoi au Client dans le cas où des modifications seraient à apporter. La Société s'engage à avertir le Client et à lui envoyer par voie électronique ou par tout autre moyen jugé utile par la Société le nouveau Devis en précisant les modifications apportées.

3ème étape - Validation de la Commande

A ce stade, le Client est en droit de refuser ou d'accepter les propositions stipulées dans le Devis. Il peut également contacter la Société pour demander la modification des Services proposés dans le Devis. La Société se réserve le droit de refuser les modifications proposées par le Client, le cas échéant. Elle devra néanmoins en avertir le Client par les moyens qu'elle jugera nécessaire.

La Commande sera considérée comme validée lorsque le Client aura payé l'acompte précisé sur le Devis envoyé par la Société au Client. Cet acompte correspond à un pourcentage du montant total TTC de la Commande. L'acompte dépend directement du Service choisi par le Client.

Passer cette étape, la Commande ne pourra être modifiée qu'avec l'accord préalable, exprès et écrit de la Société. Le Client devra alors contacter la Société à cet effet.

4ème étape – Exécution de la prestation

Dès lors que la Commande est validée, le Client reçoit par voie électronique la confirmation de la date de rendez-vous avec la Société.

Le Client s'engage à prendre ses dispositions pour être disponible à la date de rendez-vous fixé entre lui et la Société..

Le Client déclare en outre qu'il ne connaît pas d'obstacles à la réalisation des Services telles que des servitudes particulières.

Le Client s'engage en outre à donner un accès libre à la Société aux lieux d'intervention des Services pendant toute la durée du rendez-vous et cela jusqu'à la fin de celui-ci.

Le Client s'oblige à collaborer en bonne intelligence avec la Société et à lui communiquer toutes informations qui lui paraîtraient utiles ou nécessaires à l'exécution des Services.

Au titre de ce rendez-vous, la Société pourra proposer au Client le paiement en deux versements du solde restant du montant total TTC de la Commande. Dans ce cas, le premier versement devra être facturé par la Société à la fin du rendez-vous avec le Client. Le second et dernier versement du solde restant du montant TTC de la

Commande devra avoir lieu au moment de la livraison de la Commande et de la présentation de la Mission réalisée par la Société.

5ème étape - Réception de la Commande

Au terme de la durée dont il dispose pour ce faire, la Société devra fournir la Commande complète. La Société pourra livrer la commande complète par voie électronique ou lors d'un rendez-vous qu'il fixera en accord avec le Client. Dans tous les cas, la Société devra présenter la Commande complète au Client en précisant les modalités et conditions de paiement du solde restant correspondant à un pourcentage du montant total TTC du Devis. Ce pourcentage dépend de la formule sélectionnée par le Client avant la Commande et de l'acompte versé par le Client pour valider sa Commande.

Dans le cas où la Société propose le règlement du solde restant en deux versements distincts, ces deux versements devront avoir lieu à la fin du rendez-vous entre la Société et le Client et à la livraison de la Commande.

Pour chaque Commande et selon la Formule choisie par le Client, la Société s'engage à fournir les éléments suivants :

- Coaching Déco : un compte-rendu détaillé du rendez-vous entre le Client et la Société
- Book Déco : le book déco devra contenir au minimum :

Des plans en deux ou trois dimensions du projet à l'état initial et à l'état final

Une planche d'ambiance comprenant des suggestions de décoration et d'aménagement (couleurs, textures, matériaux, ...)

Des croquis, perspectives ou modélisation en trois dimensions

Une liste des meubles, éléments de décoration et autres accessoires avec le budget indicatif détaillé correspondant

Des textes et descriptions explicatives du projet

- Projet Réno : la Mission du projet réno devra contenir au minimum :

Des plans en deux ou trois dimensions du projet à l'état initial et à l'état final

Des plans côtés pour la réalisation des travaux d'aménagement ou de rénovation

Une planche d'ambiance comprenant des suggestions de décoration et d'aménagement (couleurs, textures, matériaux, ...)

Des croquis, perspectives ou modélisation en trois dimensions

Une liste des meubles, éléments de décoration et autres accessoires avec le budget indicatif détaillé correspondant

Une liste des travaux d'aménagement ou de rénovation à réaliser avec le budget indicatif détaillé correspondant

Le devis des travaux d'aménagement ou de rénovation à réaliser

Le devis de la prestation de suivi de chantier proposé par la Société avec les conditions et modalités

Des textes et descriptions explicatives du projet

La Société est libre de proposer d'autres éléments supplémentaires dans la Commande qu'il livre au Client. Ces éléments supplémentaires ne devront cependant pas venir en remplacement ou substitution d'un ou plusieurs éléments précédemment cités.

3.4 Délais d'exécution des Services

Les Services seront exécutés dans les conditions stipulés dans le Devis.

Les délais d'exécution des Services et la date de réception de la Commande seront prolongés de plein droit notamment :

- En cas de retard de paiement par le Client ou tout autre inexécution lui étant imputable en tout ou partie ;
- En cas de modifications des Services par les parties sur demande expresse du Client à la Société ; ou
- En raison de la survenance d'un cas de force majeure telle que définie et interprétée par la jurisprudence des tribunaux français.

3.5 Droit de rétractation - renonciation expresse à la commande

En application des articles L.221-18 et suivants du Code de la consommation, le Client dispose en principe d'un délai de quatorze (14) jours francs pour se rétracter. Toutefois, en validant la commande, le Client exprime sa volonté d'exécuter immédiatement la prestation qui lui est fournie par la Société, et renonce donc expressément à son droit de rétractation conformément aux articles L.221-25 et L.221-28 du Code de la Consommation.

3.6 Archives

La Société archive les formulaires de préférences, les Mission et les confirmations de commande adressées au Client sur un support fiable et durable constituant une copie fidèle au sens de l'article 1379 du Code civil.

ARTICLE 4. PRIX DES SERVICES

4.1 Tarifs

Le prix des Services est précisé dans le Devis. Il est exprimé en euros et toutes taxes comprises.

Le prix des Services dépend de la Mission sélectionnée par le Client. Pour la prestation « Projet Réno », le prix est calculé les caractéristiques du Projet du Client.

Le prix stipulé tient compte d'éventuelles réductions qui seraient consenties. Il est ferme et non révisable pendant la période de validité du Devis telle que stipulée dans ledit Devis.

Une facture sera établie et envoyée au Client après le paiement de l'acompte correspondant à un pourcentage du montant total TTC du Devis. La Société s'engage à envoyer une facture au Client lors du règlement du solde restant correspondant au pourcentage restant du montant total TTC du Devis.

La Société se réserve le droit de modifier ses prix à tout moment.

4.2 Conditions et modalités de paiement

Le prix est payable dans les conditions spécifiées dans le Devis, par voie de paiement sécurisé, selon les modalités suivantes :

- Les parties conviennent que le premier acompte devra être versé par le Client à la Société en respectant la procédure prévue à cet effet. Conformément aux dispositions de la Loi n° 2000-230 du 13 mars 2000, la fourniture en ligne du numéro de carte bancaire de l'acheteur et la validation finale de la commande valent preuve de l'accord du client, de l'exigibilité des sommes dues au titre du bon de commande, signature et acceptation expresse de toutes les opérations effectuées.
- Le paiement de l'acompte est effectué par débit sur carte bancaire ou par chèque. Le Client s'engage à ce titre à communiquer à la Société les informations relatives à sa carte bancaire nécessaires au débit. Le Client souhaitant payer autrement que par carte bancaire ou par chèque devra contacter la Société pour proposer son mode de paiement alternatif. La Société se réserve le droit d'accepter ou de refuser le mode de paiement alternatif proposé par le Client.
- Le paiement du solde restant, qu'il soit réalisé en un versement lors de la livraison de la Commande ou en deux versements lors du rendez-vous entre la Société et le Client et à la livraison de la Commande sera effectué selon les modalités de paiements proposées par la Société.

En tout état de cause, le Client s'engage à payer les différentes parties aux étapes successives de son projet.

La gestion des paiements par carte bancaire est assurée par PAYFACILE, prestataire de paiement à distance disposant de la certification à la norme de sécurité des transactions PCI DSS et utilisant le protocole de cryptage SSL.

En cas de non-respect des conditions de paiement, la Société se réserve le droit de suspendre ou d'annuler la fourniture des Services commandés par le Client, de diminuer et/ou annuler les éventuelles remises accordées à ce dernier ou d'entamer toute action en justice se révélant nécessaire.

ARTICLE 5. PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

Le Client s'interdit de reproduire tout élément de la Commande par quelque moyen, sous quelque forme et sur quelque support que ce soit autre que pour ses besoins strictement personnels à l'exclusion de toute utilisation professionnelle. Toute reproduction totale ou partielle de ce contenu est strictement interdite et est susceptible de constituer un délit de contrefaçon.

ARTICLE 6. PROTECTION DES DONNÉES

La Société conservera dans ses systèmes informatiques et dans des conditions raisonnables de sécurité une preuve de la transaction comprenant le bon de commande et la facture.

La Société garantit son client de la protection des données personnelles de ce dernier.

Le Client a un droit d'accès, de modification et de suppression des informations collectées, notamment en s'adressant à cet effet au service client selon les modalités suivantes :

Par téléphone du lundi au vendredi de 9h à 18h ou par email à l'adresse suivante : bonjour@kroqy.com.

ARTICLE 7. RÉFÉRENCES

Sauf stipulation contraire expresse, le Client autorise la Société à faire référence à celui-ci, directement ou indirectement, dans quelque communiqué de presse que ce soit, annonces publiques, supports marketing ou promotionnel, liste ou présentations commerciales ou tout autre support de communication.

ARTICLE 8. CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION

Les Conditions Générales d'Utilisation du Site complètent les CGV avec lesquelles elles forment un tout indivisible étant précisé qu'en cas de contradiction les CGV prévaudront